

SYLABUS – OPIS ZAJĘĆ/PRZEDMIOTU

I. Informacje ogólne

1. Nazwa zajęć/przedmiotu: Dzieje archiwów rodzinnych i prywatnych
2. Kod zajęć/przedmiotu: 18-DARiP-01sm2
3. Rodzaj zajęć/przedmiotu (obowiązkowy lub fakultatywny): fakultatywny
4. Kierunek studiów: Historia
5. Poziom studiów (I lub II stopień, jednolite studia magisterskie): I stopień
6. Profil studiów (ogólnoakademicki / praktyczny): ogólnoakademicki
7. Rok studiów (jeśli obowiązuje): III
8. Rodzaje zajęć i liczba godzin (np.: 15 h W, 30 h ĆW): 30 h Konwersatorium
9. Liczba punktów ECTS: 3
10. Imię, nazwisko, tytuł / stopień naukowy, adres e-mail prowadzącego zajęcia: Magdalena Heruday-Kielczewska, doktor, mh4965@amu.edu.pl
11. Język wykładowy: polski
12. Zajęcia / przedmiot prowadzone zdalnie (e-learning) (tak [częściowo/w całości] / nie): nie

II. Informacje szczegółowe

1. Cele zajęć/przedmiotu:
 - Przekazanie wiedzy na temat historii archiwów rodzinnych i prywatnych, okoliczności w jakich powstawały, wpływających na nie procesów.
 - Przekazanie podstawowych informacji na temat postępowania z dokumentami w archiwach prywatnych i rodzinnych.
 - Wykształcenie umiejętności rozpoznawania archiwaliów.
2. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych (jeśli obowiązują):
3. Efekty uczenia się (EU) dla zajęć i odniesienie do efektów uczenia się (EK) dla kierunku studiów:

Symbol EU dla zajęć/przedmiotu	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia EU student/ka:	Symbole EK dla kierunku studiów
EU_01	Zna historię archiwów prywatnych i rodzinnych i terminologię z nimi związaną	K_W01, K_W02, K_K01
EU_02	Potrafi powiązać wydarzenia dziejowe z procesem powstawania prywatnych archiwaliów	K_W06, K_W09, K_W12, K_K02,
EU_03	Potrafi wskazać znaczenie archiwaliów prywatnych i rodzinnych dla badań historycznych	K_W08, K_W10, K_K03, K_K07,
EU_04	Potrafi określić jakie typy dokumentów znajdują się w archiwach rodzinnych i prywatnych	K_U05, K_U11
EU_05	Potrafi wskazać metody postępowania z dokumentami prywatnymi	K_U10, K_K01, K_K05
EU_06	Zna najważniejsze archiwa prywatne i rodzinne w Polsce i na świecie	K_W05, K_W11, K_W12, K_K04
EU_07	Potrafi samodzielnie formułować wnioski odnoszące się do wykorzystania archiwaliów prywatnych w opublikowanych badaniach	K_U01, K_U04, K_U09, K_U15,

4. Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się (EU) z odniesieniem do odpowiednich efektów uczenia się (EU) dla zajęć/przedmiotu

Treści programowe dla zajęć/przedmiotu:	Symbol EU dla zajęć/przedmiotu
Archiwa rodzinne i prywatne – terminologia i status prawny	EU_01, EU_05
Znaczenie archiwów prywatnych dla badań historycznych	EU_02, EU_03
Rodzaje dokumentów w archiwach rodzinnych i prywatnych	EU_01, EU_04
Historia archiwów rodzinnych i prywatnych na świecie	EU_01, EU_02, EU_06
Kształtowanie się zbiorów prywatnych w Polsce	EU_01, EU_02, EU_06
Kolekcje polonijne	EU_01, EU_02, EU_06

5. Zalecana literatura:

- P. Delsalle, *Une histoire de l'archivistique*, Québec 2000.
- R.P. Head, *Making Archives in Early Modern Europe*, Cambridge 2019.
- K. Syta, *Archiwa magnackie w XVIII wieku : studium kultury kancelaryjno-archiwalnej*, Toruń 2010.
- *The private archives and archival materials in the Central and East European Countries : materials of the International Conference, Mądralin, October 8-11, 1998*, ed. by Władysław Stępnia, Warszawa 1999.
- B. Fisher, *In Search of a Theory of Private Archives*, "Archivaria" 2009, s. 1-24.
- B. Ryszewski, *Archiwa i archiwalia prywatne w archiwistyce polskiej: stan badań i postulaty badawcze*, „Acta Univesritas Nicolai Copernici”, nr 25, 1991, s. 21-39.
- W. Chorążyczewski, A. Rosa, P. Bewicz, *Manifest albo dekalog archiwisty prywatnego*, „Archiwa – Kancelarie – Zbiory”, nr 4, 2013, s. 225-234.
- P. Bańkowski, *Porządkowanie archiwaliów prywatnych*, „Archeion”, t. 19-20, 1951, s. 196-216.

III. Informacje dodatkowe

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanych zajęć lub/i zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć	X
Wykład z prezentacją multimedialną wybranych zagadnień	x
Wykład konwersatoryjny	x
Wykład problemowy	
Dyskusja	x
Praca z tekstem	
Metoda analizy przypadków	x
Uczenie problemowe (Problem-based learning)	
Gra dydaktyczna/symulacyjna	
Rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych)	
Metoda ćwiczeniowa	x
Metoda laboratoryjna	
Metoda badawcza (dociekania naukowego)	
Metoda warsztatowa	
Metoda projektu	
Pokaz i obserwacja	
Demonstracje dźwiękowe i/lub video	
Metody aktywizujące (np.: „burza mózgów”, technika analizy SWOT, technika drzewka decyzyjnego, metoda „kuli śniegowej”, konstruowanie „map myśli”)	
Praca w grupach	x
Inne (jakie?) -	
...	

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania	Symbole EU dla zajęć/przedmiotu						
	EU_01	EU_02	EU_03	EU_04	EU_05	EU_06	EU_07
Egzamin pisemny							
Egzamin ustny							
Egzamin z „otwartą książką”							
Kolokwium pisemne							
Kolokwium ustne							
Test							
Projekt							
Esej							
Raport							
Prezentacja multimedialna							
Egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa)							
Portfolio							
Inne (jakie?) – recenzja książki	x	x	x	x	x	x	x
...							

3. Nakład pracy studenta i punkty ECTS

Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		30
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć	
	Czytanie wskazanej literatury	30
	Przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, itp.	
	Przygotowanie projektu	
	Przygotowanie pracy semestralnej	30
	Przygotowanie do egzaminu / zaliczenia	
	Inne (jakie?) -	
	...	
SUMA GODZIN		90
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA ZAJĘĆ/PRZEDMIOTU		3

* proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanych zajęć lub/i zaproponować inne

4. Kryteria oceniania wg skali stosowanej w UAM:

bardzo dobry (bdb; 5,0): aktywność, obecność, praca oceniona na 5
dobry plus (+db; 4,5): aktywność, obecność, praca oceniona na 4,5
dobry (db; 4,0): obecność, sporadyczna aktywność, praca oceniona na 4
dostateczny plus (+dst; 3,5): obecność, praca oceniona na 3,5
dostateczny (dst; 3,0): obecność, praca oceniona na 3
niedostateczny (ndst; 2,0): brak obecności, nieoddanie pracy lub negatywna ocena