

**ZASADY
ORGANIZACJI, PRZEBIEGU I OCENY WIZYT STUDYJNYCH DLA STUDENTÓW
KIERUNKU HISTORIA II STOPIEŃ
HISTORIA OGÓLNA, HISTORIA WOJSKOWOŚCI, MEDIEWISTYKA, POLITYKA I
MEDIA W DZIEJACH,**

Obowiązują od roku akademickiego 2023/2024

1. Udział studentów w wizytach studyjnych odbywa się z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego WH UAM i jest określony przez Regulamin udziału w wycieczkach i objazdach naukowych realizowanych podczas studiów na Wydziale Historii UAM.
2. Wszyscy studenci uczestniczący w wizytach studyjnych zobowiązani są do posiadania ubezpieczenia w czasie odbywania wizyt poza siedzibą Uczelni. Studenci, którzy nie posiadają takiego ubezpieczenia mają obowiązek zgłosić ten fakt nauczycielowi akademickiemu prowadzącemu przedmiot. Uczelnia zobowiązana jest do ubezpieczenia studenta w czasie, gdy odbywa on wizyty studyjne.
3. Przez wizyty studyjne rozumie się trwające od jednego do trzech dni odwiedziny w wybranych instytucjach i organizacjach, ze względu na ich związki z zawodem historyka w celu obserwacji wybranych elementów ich funkcjonowania na rynku pracy, w tym pozyskania informacji na temat ich potencjału organizacyjnego, ekonomicznego, społecznego i kulturowego.
4. Celem wizyt studyjnych jest pogłębienie wiedzy praktycznej studentów na temat potencjału lokalnego, regionalnego lub ogólnopolskiego rynku pracy w związku z wykonywaniem przez nich zawodu historyka w różnych instytucjach i organizacjach odpowiedzialnych za ochronę, badanie, edukację i popularyzację historii.
5. Łączny wymiar godzin przeznaczony na przygotowanie do wizyt studyjnych, odwiedziny w wybranych instytucjach i organizacjach oraz przygotowanie raportu powizytacyjnego i jego omówienie wynosi 30 godzin.
6. Wizyty studyjne odbywają się w 4 semestrze drugiego roku studiów II stopnia.
7. Każdy student odbywa nie mniej niż dwie wizyty studyjne w dwóch różnych instytucjach lub organizacjach.
8. Cele, zadania i efekty uczenia się osiągnięte podczas wizyt studyjnych określone są w sylabusie i realizowane pod opieką i we współpracy nauczyciela akademickiego, studentów i przedstawicieli organizacji i instytucji, gdzie odbywa się wizyta.

9. Wizytę studyjną poprzedza każdorazowo porozumienie zawarte między Uczelnią i organizacją lub instytucją odwiedzaną przez studentów. Jeśli takie porozumienie już istnieje wizyty studyjne organizuje się w oparciu o jego postanowienia.

10. Każdy student zobowiązany jest do przygotowania i przedstawienia raportu powizytacyjnego. Raporty mogą być przygotowane indywidualnie lub w zespole.

11. Warunkiem zaliczenia udziału w wizytach studyjnych jest uzyskanie pozytywnej oceny z raportu powizytacyjnego w skali od 2 do 5. Szczegółowe kryteria dotyczące przygotowania i kryteriów oceny raportu ustala nauczyciel akademicki prowadzący zajęcia. Szczegółowe kryteria oceny raportu opisane są w sylabusie.