

OPIS MODUŁU ZAJĘĆ/PRZEDMIOTU (SYLABUS)

I. Informacje ogólne

1. Nazwa zajęć/przedmiotu – Podstawy zarządzania
2. Kod zajęć/przedmiotu – 18-APiS2-24spged1
3. Rodzaj zajęć/przedmiotu (obowiązkowy lub fakultatywny) – obowiązkowy
4. Kierunek studiów – Gospodarka i ekonomia w dziejach, specjalność Administracja publiczna i samorządność
5. Poziom studiów (I lub II stopień, jednolite studia magisterskie) – I stopień
6. Profil studiów (ogólnoakademicki / praktyczny) – ogólnoakademicki
7. Rok studiów (jeśli obowiązuje) – II
8. Rodzaje zajęć i liczba godzin (np.: 15 h W, 30 h ĆW) – 30 h WAR
9. Liczba punktów ECTS – 3
10. Imię, nazwisko, tytuł / stopień naukowy, adres e-mail wykładowcy (wykładowców*) / prowadzących zajęcia – Lucyna Błażejczyk-Majka, prof. UAM, dr hab., majka@amu.edu.pl
11. Język wykładowy – polski
12. Zajęcia / przedmiot prowadzony zdalnie (e-learning) (tak [częściowo/w całości] / nie) – tak

II. Informacje szczegółowe

1. Cele modułu zajęć/przedmiotu:
 - przekazanie podstawowej wiedzy z zakresu organizacji i zarządzania oraz pracy kierownika/menadżera,
 - przekazanie wiedzy dotyczącej podstawowych zasad planowania, organizowania, motywowania i kontroli,
 - rozwinięcie zdolności krytycznej oceny wpływu otoczenia organizacji na jej funkcjonowanie, rozwinięcie umiejętności planowania oraz organizowania pracy,
 - rozwinięcie zdolności rozróżnienia roli przywódcy i pracy menadżera w organizacji,
 - rozwinięcie umiejętności doboru metod motywowania i kontroli do specyfiki określonych organizacji,
 - przygotowanie do zastosowania w praktyce zawodowej wiedzy z zakresu zarządzania.
2. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych (jeśli obowiązują):
brak.
3. Efekty uczenia się (EU) dla zajęć i odniesienie do efektów uczenia się (EK) dla kierunku studiów:

Symbol EU dla zajęć/przedmiotu	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia EU student/ka:	Symbole EK dla kierunku studiów
EU_01	Zna i rozumie historyczny proces wyodrębniania się zarządzania jako nauki, główne problemy badawcze z tego obszaru i terminologię oraz rozumie potrzebę rozwoju swoich kompetencji personalnych i społecznych w tym obszarze;	K_W02; K_W05; K_W07; K_W08; K_U01; K_U07; K_K05; K_K07;
EU_02	Rozróżnia rodzaje otoczenia organizacji, a w szczególności wzajemne zależności otoczenia i organizacji, w tym uwarunkowania polityczne, społeczne, kulturowe, środowiskowe i instytucjonalne rozwoju organizacji	K_W04; K_W07; K_U05; K_U06; K_U07; K_U08; K_U10; K_K05;
EU_03	Zna i rozumie znaczenie i funkcje menadżera i/lub przywódcy w organizacji w różnych okresach i okolicznościach życia gospodarczego, potrafi na podstawie zgromadzonych informacji zaprezentować wybrane postaci życia gospodarczego	K_W05; K_W07; K_U02; K_U05; K_U07; K_U08; K_U10; K_K01; K_K05;
EU_04	Potrafi wskazać różnice pomiędzy podstawowymi typami schematów organizacyjnych, a w szczególności uwarunkowania ich kształtu od czynników kulturowych i historycznych	K_W05; K_W07; K_U05; K_U07; K_U08; K_U10; K_K05;

EU_05	Zna i rozumie znaczenie motywowania pracowników i kontroli menedżerskiej w zarządzaniu organizacją, a także zmiany tendencji uzależnione od uwarunkowań historycznych i gospodarczych	K_W05; K_W07; K_W14; K_U05; K_U07; K_U08; K_U10; K_K01; K_K05;
EU_06	Uzasadnia znaczenie kultury organizacji na jej funkcjonowanie, a także potrafi wskazać różne jej typy na podstawie historycznych przykładów z życia gospodarczego w oparciu o zdobyte informacje z różnych źródeł	K_W05; K_W07; K_W14; K_U02; K_U05; K_U07; K_U08; K_U10; K_K01; K_K05;
EU_07	Jest świadomy wpływu motywowania i kontroli managerskiej na funkcjonowanie i kulturę organizacji i potrafi na podstawie samodzielnie zdobytej wiedzy rozwijać umiejętności badawcze w tym obszarze	K_W05; K_W07; K_W14; K_U01; K_U02; K_U05; K_U07; K_U08; K_U10; K_K01; K_K05;
EU_08	Posiada umiejętności doboru metod diagnozy otoczenia organizacji do specyfiki określonych projektów realizowanych zespołowo	K_W04; K_U02; K_U03; K_U06; K_U07; K_U08; K_U12; K_K01; K_K02; K_K03; K_K05; K_K06;
EU_09	Potrafi zastosować poznane metody zarządzania i pracy zespołowej w projektowaniu wybranego wydarzenia z życia społeczno-gospodarczego i jego realizacji	K_U02; K_U03; K_U07; K_U08; K_U10; K_U12; K_K01; K_K02; K_K03; K_K05; K_K06;

4. Treści kształcenia z odniesieniem do EU dla modułu zajęć/przedmiotu

Opis treści kształcenia modułu zajęć/przedmiotu	Symbol/symbole EU dla modułu zajęć/przedmiotu
Podstawy zarządzania: główne pojęcia	EU_01; EU_03; EU_06; EU_09
Strategiczna diagnoza otoczenia organizacji	EU_01; EU_02; EU_08; EU_09
Planowanie jako funkcja zarządzania	EU_01; EU_06; EU_09
Organizowanie jako funkcja zarządzania	EU_01; EU_04; EU_06; EU_09
Motywowanie pracowników jako funkcja zarządzania	EU_01; EU_05; EU_06; EU_07; EU_09
Układ władzy w organizacji a kultura organizacji	EU_05; EU_06; EU_07; EU_09
Kontrolowanie jako funkcja zarządzania	EU_01; EU_06; EU_09

5. Zalecana literatura:

- Griffin R. W. (2004): Podstawy zarządzania organizacjami. Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa.
- Bieniok H. red. (2001): Podstawy zarządzania przedsiębiorstwem. Metody zarządzania. Wydawnictwo uczelniane Akademii Ekonomicznej w Katowicach, Katowice.
- Koźmiński A.K., Piotrowski W. red. (2005): Zarządzanie. Teoria i praktyka. Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa.

III. Informacje dodatkowe

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego modułu lub/i zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć	
Wykład z prezentacją multimedialną wybranych zagadnień	X
Wykład konwersatoryjny	
Wykład problemowy	
Dyskusja	X

Praca z tekstem	X
Metoda analizy przypadków	
Uczenie problemowe (Problem-based learning)	X
Gra dydaktyczna/symulacyjna	
Rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych)	
Metoda ćwiczeniowa	
Metoda badawcza (dociekania naukowego)	
Metoda warsztatowa	X
Metoda projektu	X
Pokaz i obserwacja	
Metody aktywizujące (np.: „burza mózgów”, technika analizy SWOT, technika drzewka decyzyjnego, metoda „kuli śniegowej”, konstruowanie „map myśli”)	X
Praca w grupach	X
Inne (jakie?) -	
Aktywny udział w zajęciach	X
Praktyczna realizacja projektu	X

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania	Symbole EU dla zajęć/przedmiotu								
	EU_01	EU_02	EU_03	EU_04	EU_05	EU_06	EU_07	EU_08	EU_09
Egzamin pisemny									
Egzamin ustny									
Egzamin z „otwartą książką”									
Kolokwium pisemne									
Kolokwium ustne									
Test									
Projekt zespołowy									
Esej									
Raport z przygotowanego przedsięwzięcia	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Prezentacja multimedialna									
Egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa)									
Portfolio									
Inne (jakie?) -									
Praca zespołowa: przygotowanie przedsięwzięcia	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Aktywny udział w zajęciach	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Testy online z wiedzy teoretycznej na platformie moodle	X	X	X	X	X	X	X	X	X
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

3. Nakład pracy studenta i punkty ECTS

Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		30
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć	15
	Czytanie wskazanej literatury	15
	Przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, itp.	10
	Przygotowanie projektu	10
	Przygotowanie pracy semestralnej	
	Przygotowanie do egzaminu / zaliczenia	
	Inne (jakie?) realizacja projektu	5
	Testy i komentarze online	5
SUMA GODZIN		90
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA MODUŁU ZAJĘĆ/PRZEDMIOTU		3

* proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego modułu lub/i zaproponować inne

4. Kryteria oceniania wg skali stosowanej w UAM:

- Uzyskanie końcowego zaliczenia wymaga uzyskania od studenta minimum 51 pkt. punktów z ogólnej maksymalnej liczby 100:
 - 0-50 pkt. – ocena niedostateczna (2,0);
 - 51-60 pkt. – ocena dostateczna (3,0);
 - 61-70 pkt.– ocena dostateczna plus (3,5);
 - 71-80 pkt. – ocena dobry (4,0);
 - 81-90 pkt.– ocena dobry plus (4,5);
 - 91-100 pkt. – ocena bardzo dobry (5,0).
- Uwaga! Nie stawiam ocen: dst minus i db minus czy bdb minus
- Na 100 punktów możliwych do uzyskania przez studenta w trakcie semestru składają się następujące elementy:
 - 30 punktów: 6 krótkich testów teoretycznych online;
 - 20 punktów: praca zespołowa przygotowanie projektu
 - 20 punktów: realizacja projektu;
 - 10 punktów: raport z realizacji projektu;
 - 8 punktów: komentarze do zajęć 1 pkt za komentarz.
 - 12 obecność i aktywny udział w zajęciach
- Jeśli zajęcia odbywają się w trybie zdalnym, to aktywny w nich udział jest zdeterminowany pracą przy włączonych kamerach.